

개인정보처리방침

기쁨병원은 고객의 개인정보를 매우 소중하게 생각하며 고객의 개인정보를 가장 효과적이고 안전하게 보호하기 위하여 최선의 노력을 다하고 있습니다. 기쁨병원은 통신비밀보호법, 전기통신사업법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 정보통신서비스제공자가 준수하여야 할 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하고 있습니다.

기쁨병원은 개인정보취급방침을 수립하여 고객께서 제공하시는 개인정보를 보호하고 있으며 가입신청서 및 서비스이용약관, 홈페이지 등을 통하여 고객의 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

1. 개인정보의 수집범위

기쁨병원은 서비스 이용을 위하여 필요한 최소한의 개인정보만을 수집합니다.

가. 회원가입, 고객상담, 각종 서비스의 제공을 위해 최초 회원가입 시 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

- 수집항목 : 희망 ID, 이메일, 비밀번호, 이름, 주민등록번호, 자택연락처, 핸드폰번호, 주소, 직업, 이메일 수신여부, SMS 수신여부

나. 서비스 이용과정이나 사업처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- 인터넷 진료예약, 상담, 예약확인, 상담답변, IP Address, 쿠키, 방문 일시 등

다. 각종 정보 제공을 위한 온라인 및 오프라인에서의 공지, 통계분석자료, 이벤트 응모 과정에서 해당 서비스의 이용자에 한해서만 아래와 같은 정보들이 수집될 수 있습니다.

- 회원님이 제공하신 모든 정보는 상기 목적에 필요한 용도 이외로는 사용되지 않으며 사전동의를 구할 것입니다.

기쁨병원은 인종 및 민족, 사상 및 신조, 출신지 및 본적지, 정치적 성향 및 범죄기록 등 고객의 기본적 인권을 현저하게 침해할 우려가 있는 개인정보를 수집하지 않습니다.

2. 개인정보 수집에 대한 동의

기쁨병원은 고객께서 서비스 가입신청서, 변경신청서 등에 서명하시거나, 홈페이지 회원 가입을 위하여 "동의한다" 버튼을 클릭하는 행위 등을 기쁨병원의 개인정보취급방침 및 이용약관에 따른 개인정보 수집에 동의한 것으로 봅니다.

3. 개인정보의 수집목적 및 이용목적

개인정보 항목별 구체적인 수집목적 및 이용목적은 다음과 같습니다.

- 성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일, 희망 ID·비밀번호 : 서비스 이용에 따른 가입 및 본인 식별에 이용

- 소식 이메일 수신여부 : 소식 및 고지사항 전달, 불만처리 등을 위한 원활한 의사소통 경로의 확보, 새로운 서비스 및 이벤트 정보 등의 안내

아울러 기쁨병원은 각 고객에게 최적화된 맞춤형 서비스를 제공하고, 새로운 서비스나 이벤트 정보 안내, 설문조사 등을 통한 고객 지향적 서비스 마케팅을 위하여 기쁨병원이 운영하는 웹사이트 또는 가입신청서 등을 통하여 고객이 제공한 정보 및 서비스 이용과 관련한 정보를 활용합니다.

4. 목적 외 사용 및 제 3자에 대한 제공

기쁨병원 고객의 개인정보를 [개인정보의 수집 목적 및 이용목적]에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 동 범위를 넘어서 이용하거나 타인 또는 타기업, 기관에 제공하지 않습니다. 다만, 고객의 동의가 있거나 다음과 같은 사례에 해당하는 경우에는 예외로 합니다.

- 통계작성, 학술연구 또는 시장조사를 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 가공하여 연구단체, 설문조사, 리서치기관 등 제 3자에게 제공하는 경우

- 금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률, 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률, 전기통신기본법, 전기통신사업법, 지방세법, 소비자보호법, 한국은행법, 형사소송법 등 법률에 특별한 규정이 있는

경우

- 단, '법률에 특별한 규정이 있는 경우'로 행정목적이나 수사목적으로 행정관청이나 수사기관이 요구할 경우라도 법률에 규정된 바에 따라 영장 또는 수사 기관장의 직인이 날인된 서면에 의한 경우 등 적법한 절차에 따라 제공합니다.

개인정보를 제공하거나 공유할 경우 사전에 고객께 제공단체 및 기관이 누구인지, 제공 또는 공유되는 개인정보항목이 무엇인지, 왜 그러한 개인정보가 제공되거나 공유되어야 하는지, 그리고 언제까지 어떻게 보호, 관리 되는지에 대해 개별적으로 전자우편 및 서면을 통해 고지하여 동의를 구하는 절차를 거치게 되며, 고객께서 동의하지 않는 경우에는 제공단체 및 기관에 제공하거나 공유하지 않습니다.

아울러 고객께서 목적 외 사용 및 제3자 제공에 대하여 동의하신 내용에 대하여는 언제든지 동의 철회가 가능합니다.

5. 개인정보의 열람 및 정정

고객께서는 언제든지 등록되어 있는 자신의 개인정보를 열람하거나 정정하실 수 있습니다. 개인정보의 열람 및 정정을 하고자 할 경우 홈페이지 회원으로 등록하신 후 <회원정보 수정>을 클릭하여 직접 열람 또는 정정이 가능합니다.

또한 고객께서 개인정보의 오류에 대한 정정을 요구할 경우, 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용하지 않습니다. 또한 잘못된 개인정보를 제3자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리 결과를 제 3자에게 지체 없이 통지하여 정정이 이루어지도록 조치하겠습니다.

6. 개인정보의 보유 및 이용기간

기쁨병원은 수집된 고객의 개인정보를 회원가입 하신 후 해지(탈퇴신청 등)시까지 보유하고, 해지 후에는 DB에서 삭제하고 보유하지 않습니다. 또한 개인정보가 제3자에게 제공된 경우에는 제3자에게 파기하도록 지시합니다. 다만 다음 각 호의 경우에는 각 호에 명시한 기간 동안 개인정보를 보유합니다.

1) 보유기간을 회원님에게 미리 고지하고 그 보유기간이 경과하지 아니한 경우와 개별적으로 회

원님의 동의를 받을 경우에는 약속한 보유 기간 동안 개인정보를 보유합니다.

2) 수집목적 또는 제공받은 목적이 달성된 경우에도 상법 등 법령의 규정에 의하여 보존할 필요성이 있는 경우에는 귀하의 개인정보를 보유합니다.

- 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 3년 (전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률)

- 신용정보의 수집/처리 및 이용 등에 관한 기록 : 3년 (신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률)

? 본인 확인에 관한 기록 : 6개월 (정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률)

? 방문에 관한 기록 : 3개월 (통신비밀보호법)

7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

이용자 및 법정 대리인은 언제든지 등록되어 있는 자신 혹은 당해 만 14세 미만 아동의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며 가입해지를 요청할 수도 있습니다.

이용자 혹은 만 14세 미만 아동의 개인정보 조회/수정을 위해서는 '개인정보변경'(또는 '회원정보수정' 등)을 가입해지(동의철회)를 위해서는 "회원탈퇴"를 클릭하여 본인 확인 절차를 거치신 후 직접 열람, 정정 또는 탈퇴가 가능합니다.

혹은 개인정보관리책임자에게 서면, 전화 또는 이메일로 연락하시면 지체 없이 조치하겠습니다.

이용자의 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청한 경우에는 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 또한 잘못된 개인정보를 제3자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리결과를 제3자에게 지체 없이 통지하여 정정이 이루어지도록 하겠습니다.

기쁨병원은 이용자 혹은 법정 대리인의 요청에 의해 해지 또는 삭제된 개인정보는 "개인정보의 보유 및 이용기간"에 명시된 바에 따라 처리하고 그 외의 용도로 열람 또는 이용할 수 없도록 처리하고 있습니다.

8. 개인정보 파기절차 및 방법

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 병원의 개인정보 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차

- 이용자가 회원가입 등을 위해 입력한 정보는 목적이 달성된 후 별도의 DB로 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용기간 참조) 일정 기간 저장된 후 파기됩니다.
- 등 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기방법

- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄합니다.
- 전자적 파일 형태로 저장된 `개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

9. 개인정보 보호를 위한 기술적, 관리적 대책

기쁨병원은 고객의 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적, 관리적 대책을 강구하고 있습니다.

가. 기술적 대책

- 1) 개인정보는 비밀번호에 의해 보호되며, 파일 및 전송 데이터를 암호화하거나 파일 잠금기능(Lock)을 사용하여 중요한 데이터는 별도의 보안기능을 통해 보호되고 있습니다.
- 2) 백신 프로그램을 이용하여 컴퓨터 바이러스에 의한 피해를 방지하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 백신프로그램은 주기적으로 업데이트되며 갑작스런 바이러스가 출현할 경우 백신이 나오는 즉시 이를 제공함으로써 개인정보가 침해되는 것을 방지하고 있습니다.
- 3) 해킹 등에 의해 고객의 개인정보가 유출되는 것을 방지하기 위해, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고, 침입을 차단하는 장치를 이용하고 있으며, 아울러 침입탐지시스템을 설치하여 24시간 침입을 감시하고 있습니다.

나. 관리적 대책

1) 기쁨병원은 고객의 개인정보에 대한 관리와 접근에 필요한 절차를 마련하여 임직원이 이를 숙지하고 준수하도록 하고 있으며 준수 여부를 주기적으로 점검하고 있습니다.

2) 기쁨병원은 고객의 개인정보를 취급할 수 있는 자를 최소한으로 제한하고 접근 권한을 관리하며, 교육을 통하여 법규 및 정책을 준수할 수 있도록 합니다. 고객의 개인정보를 취급하는 자는 다음과 같습니다.

- 고객을 직·간접적으로 상대하여 업무를 처리하는 자

- 개인정보관리책임자 및 개인정보관리담당자 등 개인정보 관리 및 개인정보보호 업무를 담당하는 자

- 기타 업무상 개인정보의 접근이 불가피한 자

3) 신규직원 채용 시 정보보호서약서에 서명함으로써 직원에 의한 정보(개인정보 포함)유출을 사전에 방지하고, 수시로 개인정보보호 의무를 상기시키며 준수여부를 감사하기 위한 내부절차를 마련하여 시행하고 있습니다.

4) 개인정보 취급자의 업무 인수인계는 보안이 유지된 상태에서 철저하게 이뤄지고 있으며, 입사 및 퇴사 후 개인정보 침해사고에 대한 책임을 명확하게 규정하고 있습니다.

5) 서비스이용계약체결 또는 서비스제공을 위하여 고객의 은행결제계좌, 신용카드번호 등 대금결제에 관한 정보를 수집하거나 고객에게 제공하는 경우 당해 고객이 본인임을 확인하기 위하여 필요한 조치를 취하고 있습니다.

6) 개인정보의 위탁 관리

기쁨병원에서 관리하는 개인정보의 처리를 다른 공공기관 또는 다른 전문기관에 위탁하는 경우, 그 업무에 종사하거나 종사하였던 자에 대해 직무상 알게 된 개인정보를 누설 또는 권한없이 처리하거나 타인의 이용에 제공하는 등 부당한 목적을 위하여 사용하지 않도록 위탁부서에서 아래에 대한 사항에 관하여 필요한 제한이나 절차를 정하고 수탁기관으로 하여금 준수하도록 하고 있으며, 실태점검도 실시하고 있습니다.

-재위탁 금지에 관한 사항

-개인정보파일의 복사에 관한 사항

-개인정보의 관리상황 검사 및 소속직원의 교육에 관한 사항

-수탁기관에서 준수하여야 할 의무를 위반한 경우의 손해배상 등에 관한 사항

10. 링크사이트

기쁨병원은 운영하는 홈페이지를 통하여 고객께 다른 회사의 웹사이트 또는 자료에 대한 링크를 제공할 수 있습니다. 이 경우 기쁨병원은 다른 회사의 웹사이트 및 자료에 대한 통제권이 없으므로 그로부터 제공받는 서비스나 자료의 유용성에 대해 책임질 수 없으며 보증할 수 없습니다. 기쁨병원이 운영하는 홈페이지가 포함하고 있는 링크를 클릭(click)하여 타사의 사이트(site)의 페이지로 옮겨갈 경우 해당 사이트의 개인정보보호방침은 기쁨병원의 개인정보보호방침과 무관하므로 새로 방문한 사이트의 정책을 검토해 보시기 바랍니다.

11. 개인정보침해 관련 상담 및 신고

개인정보침해에 대한 신고, 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

[개인정보침해신고센터]

- 전화 : 118

- URL : www.118.or.kr

[정보보호마크인증위원회]

- 전화 : 02-580-0533~4

- URL : www.eprivacy.or.kr

[대검찰청 인터넷범죄수사센터]

- 전화 : 02-3480-3600

- URL : www.icic.sppo.go.kr

[경찰청 사이버테러대응센터]

- 전화 : 02-392-0330

- URL : www.ctrc.go.kr

12. 개인정보관리책임자 및 의견수렴, 불만처리

기쁨병원은 홈페이지 서비스 이용자 여러분의 개인정보를 보호하기 위해 최선을 다해 서비스 개선에 노력하고 있습니다.

개인정보관리책임자

- 이름 : 김지영
- 소속 : 기쁨병원 전산실
- 직위: 실장
- 전화 : 02-570-1257
- 이메일 : inunt@nate.com

개인정보관리담당자

- 소속 : 기쁨병원 전산실
- 전화 : 02-570-1257
- 이메일 : joyfull@joyfullhospital.com

기쁨병원이 개인정보취급방침을 지키지 않거나 불충분하다고 판단되신다면, 위의 개인정보관리자에게 통지해주시요. 지적하신 문제를 확인하여 즉시 시정할 수 있도록 최선을 다하겠습니다.

- 공고일자 : 2012년 1월 1일
- 시행일자 : 2012년 1월 13일